

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный аграрный заочный университет»
(ФГБОУ ВО РГАЗУ)**

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор-проректор по
учебной работе


В.И. Литвин
02 июля 2020 г.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность: 35.02.05 Агрономия

Квалификация: агроном

Форма обучения: заочная

Балашиха 2020

Разработчики:

Декан факультета

А.С. Делян

Зав. кафедрой Земледелия и растениеводства

Е.Н. Закабунина

Разработчик доцент кафедры
Земледелия и растениеводства

Н.В. Кабачкова

Согласовано:

Проректор по учебной работе

В.И. Литвин

И. о. начальника управления
по информационным
технологиям, дистанционному
обучению и региональным связям

А.В. Закабунин

И. о. начальника отдела ОМР и ККО

О.Н. Кондрашова

Эксперты:

Представитель работодателей:
ИП Касимов Ибрагимхалил
Тейфукович, Дербент
М.П.



И.Т. Касимов

Рассмотрена и рекомендована к использованию ученым советом факультета агро – и биотехнологий (протокол № 8 от «26» июня 2019 г.), методической комиссией факультета (протокол № 9 от «25» июня 2019 г.)

Содержание

1. Общие положения	4
1.1. Наименование, общие вопросы ООП ПССЗ	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия	4
1.3. Общая характеристика вузовской программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия	5
Цель ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.....	5
Срок освоения ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.....	5
Трудоемкость ООП ПССЗ.....	5
1.4. Требования к абитуриенту	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3. Планируемые результаты освоения образовательной программы	6
3.1. Матрица компетенций	7
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия	7
4.1. Календарный учебный график.....	8
4.2. Учебный план.....	8
4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин	8
4.4. Аннотации программ практик	43
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия. 47	
5.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программ	47
5.2. Материально-техническое обеспечение	48
5.3. Учебно-методическое обеспечение.....	48
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие компетенций выпускников	48
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация (фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)....	50
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП ПССЗ.....	50
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	52
8.1. Рейтинговая система оценки успеваемости студентов	52
8.2. Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в учебном процессе	53
8.2.1 Обучение в течение курса	53
8.2.2 Организация сетевых лекций и консультаций (вебинары)	54
8.3. Организация получения образования студентов с ограниченными возможностями здоровья	55
Приложения.....	56

1. Общие положения

1.1. Наименование, общие вопросы ООП ПССЗ

Основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ООП ПССЗ) по специальности 35.02.05 Агрономия базовой подготовки, реализуемая в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный заочный университет» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего специального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Минобрнауки России 07 мая 2014 г. №454, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП ПССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия

Нормативно-правовую базу разработки по ООП ПССЗ специальности 35.02.05 Агрономия базовой подготовки составляют:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минобрнауки России 14.06.2013 №464;

Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 17.11.2017);

Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 26.03.2019);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 18.08.2016);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 35.02.05 Агрономия среднего профессионального образования утвержденный приказом Минобрнауки России 07 мая 2014 г. №454;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 года N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования (с изменениями на 14 мая 2014 года)» (с изменениями и дополнениями от 25.11.2016);

Устав ФГБОУ ВО РГАЗУ.

1.3. Общая характеристика вузовской программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия

Цель ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия

Цель программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия базовой подготовки заключается в развитии у студентов личностных качеств, а также формировании общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

В результате обучения выпускник будет способен организовать и выполнять работы по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства.

Срок освоения ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия

По заочной форме обучения составляет 3 года 9 месяцев

Трудоемкость ООП ПССЗ

Обучение по учебным циклам 116 нед.

Учебная практика + производственная практика (по профилю специальности) 33 нед.

Производственная практика (преддипломная) 4 нед.

Подготовка к государственной итоговой аттестации 4 нед.

Государственная итоговая аттестация 6 нед.

Каникулы 38 нед.

Итого 201 нед.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о среднем профессиональном образовании (по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

организация и выполнение работ по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды;

Семена и посадочный материал;

Товарная продукция;

Почва и ее плодородие;

Удобрения, пестициды, гербициды;

Сельскохозяйственная техника и оборудование;

Технологии производства продукции растениеводства и ее первичной обработки;

Технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;

Процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, малым предприятием; первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Реализация агротехнологий различной интенсивности и первичная обработка продукции растениеводства.

Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.

Осуществление хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства.

Управление работами по производству продукции растениеводства.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускники по специальности 35.02.05 Агрономия решают следующие профессиональные задачи в соответствии с видами деятельности и профилем подготовки:

Реализация агротехнологий различной интенсивности;

Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия

Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства;

Управление работами по производству продукции растениеводства.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ООП ПССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Агроном должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Агроном должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности:

Реализация агротехнологий различной интенсивности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

Управление работами по производству продукции растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

3.1. Матрица компетенций

Матрица компетенций содержит принципиальный набор общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК) и отражает требования к результатам освоения дисциплин, соответствующие уровням компетенций по направлению подготовки специалистов среднего звена, по специальности 35.02.05 Агрономия.

Формирование компетенций закреплено в ООП ПССЗ СПО за отдельными учебными дисциплинами, практиками, государственной итоговой аттестацией выпускника и содержательно приведено в **Приложении 1**.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия

Нормативную основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия, базовая подготовка составляют:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минобрнауки России 14.06.2013 №464;

Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 17.11.2017);

Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 26.03.2019);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 18.08.2016);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 августа 2017 г. № 2 «об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 35.02.05 Агрономия среднего профессионального образования утвержденный приказом Минобрнауки России 07 мая 2014 г. №454;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 года N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования (с изменениями на 14 мая 2014 года)» (с изменениями и дополнениями от 25.11.2016);

Устав ФГБОУ ВО РГАЗУ.

Положение о формировании программы подготовки специалистов среднего звена;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена;

Положение о порядке проведения практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена;

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена;

Правила внутреннего распорядка обучающихся;

Правила внутреннего трудового распорядка.

4.1. Календарный учебный график

Годовой календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ООП ПССЗ и формируется на учебный год на основе требований ФГОС СПО по направлению подготовки специалистов среднего звена, по специальности 35.02.05 Агрономия к срокам освоения ООП ПССЗ и учебных планов.

Учебный процесс ведется строго в соответствии с рабочим графиком учебного процесса. Календарный учебный график обучения студентов отражает последовательность реализации ООП ПССЗ по годам.

График учебного процесса включает: теоретическое обучение, промежуточные испытания, каникулы, все виды практик, государственный экзамен, подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Конкретное содержание графика учебного процесса приведено в **Приложении 2**.

4.2. Учебный план

Учебный план включает все дисциплины общего гуманитарного и социального учебного цикла, дисциплины математического и естественно-научного учебного цикла, профессиональные учебные циклы и разделы, дисциплину по физической культуре, все виды практик и государственную итоговую аттестацию. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения разделов основной образовательной программы, учебных дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоёмкость дисциплин, практик в неделях, а также величина общей трудоёмкости и контактной работы с преподавателем в академических часах. Для каждой дисциплины практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Содержание учебного плана определенного года набора в процессе обучения студентов может претерпевать изменения с учетом требований работодателей.

Пересмотр содержания учебных планов осуществляется ежегодно в целях постоянной актуализации содержания ООП ПССЗ. Базовый учебный план действует в течение всего срока обучения набранных в данном году студентов. Состав дисциплин, общее количество часов, выделенных на их освоение, формы контроля идентичны по году набора.

Обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются специальные условия освоения дисциплин, практик и прохождения государственной итоговой аттестации.

Конкретное содержание учебного плана приведено в **Приложении 3**.

4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин

Ввиду значительного объема материалов, в ООП ПССЗ приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин.

Аннотация рабочей программы

дисциплины «История»
специальность 35.02.05 Агрономия
форма обучения заочная
квалификация агроном
курс 1

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель - сформировать базовые теоретические знания об основных этапах и содержании истории России с древнейших времен до наших дней как основы самостоятельного анализа и оценки исторических событий и процессов в контексте мирового общественного развития.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- выработка знаний об основных источниках знаний о прошлом и настоящем;
- развитие способностей рассматривать события прошлого и настоящего, пользуясь приемами исторического анализа;
- формирование ценностных ориентаций и убеждений на основе личностного осмысления социального, духовного, нравственного опыта людей в прошлом и настоящем, восприятия идей гуманизма, уважения прав человека, патриотизма и взаимопонимания между народами;
- развитие гуманитарной культуры, приобщение к ценностям национальной и мировой культуры, воспитание уважения к истории, культуре, традициям своего народа, стремления сохранять и приумножать культурное достояние своей страны и всего человечества.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «История» относится к дисциплинам общего гуманитарного и экономического учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 62

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Краткое содержание дисциплины. Основные разделы: Предмет, цели и задачи курса отечественной истории. Методология исторической науки. Исторические источники и отечественная историография. Проблема этногенеза восточных славян. Основные этапы

становления русской государственности. Особенности социального строя Древней Руси. Процесс политической раздробленности на Руси. Русь и Орда. Специфика и основные этапы централизации русских земель. Сословная система организации общества в Московском государстве. «Смутное время» в России и его итоги. Предпосылки и особенности складывания абсолютизма в России. Дискуссии о генезисе самодержавия. Этапы закрепощения крестьянства. Промышленный переворот, особенности модернизации в России XIX в. Общественная мысль и общественные движения в XIX в. Социально-экономическая модернизация. Эволюция государственной власти в России в начале XX в. Становление парламентаризма. Первая мировая война и обострение общественного кризиса. Революции 1917 г. Формирование системы Советской власти. Модели социально-экономического развития в 20-30 гг. XX в. в СССР. Усиление тоталитарного режима. Великая Отечественная война советского народа. Поляризация послевоенного мира. «Холодная война». Противоречия и изменения в советском обществе 50-х – 80-х гг. XX в. «Перестройка» в СССР. Распад СССР. Становление демократического Российского государства. Мировое сообщество и глобальные проблемы современности.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Охрана труда»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 1

Цели и задачи освоения дисциплины

Вооружить обучаемых теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для создания комфортного (нормативного) состояния среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Охрана труда» относится к дисциплинам профессионального учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 50

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Основные разделы. Идентификация и воздействие на человека негативных факторов производственной среды. Классификация и номенклатура негативных факторов. Защита от вибрации, шума, инфра- и ультразвука. Методы и средства обеспечения электробезопасности. Источники и характеристики негативных факторов, и их воздействие на человека. Опасные механические факторы. Физические негативные факторы. Опасные факторы комплексного характера. Защита человека от вредных и опасных производственных факторов. Защита человека от физических негативных факторов. Защита человека от химических и биологических факторов. Защита от загрязнения воздушной среды. Защита человека от опасности механического травмирования. Методы и средства защиты при работе с технологическим оборудованием и инструментом. Обеспечение комфортных условий для трудовой деятельности Микроклимат помещений. Освещение. Психофизиологические и эргономические основы безопасности труда. Психофизиологические основы безопасности труда. Эргономические основы безопасности труда. Управление безопасностью труда. Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда Правовые и нормативные основы безопасности труда. Организационные основы безопасности труда. Экономические механизмы управления безопасностью труда Социально-экономическое значение, экономический механизм и источники финансирования охраны труда. Первая помощь пострадавшим.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Иностранный язык»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

**квалификация агроном
курс 1,2,3**

Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью курса является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Изучение иностранного языка призвано обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Охрана труда» относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 174

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Краткое содержание дисциплины. Я и моя семья. Семейные традиции, уклад жизни. Дом, жилищные условия. Досуг и развлечения в семье. Путешествия. Еда. Покупки. Высшее образование в России и за рубежом. Мой вуз. Студенческая жизнь в России и за рубежом. Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные. Язык как средство межкультурного общения. Общее и различное в странах и национальных культурах. Международный туризм. Мировые достижения в искусстве (музыка, танцы, живопись, театр, кино, архитектура). Здоровье, здоровый образ жизни. Мир природы. Охрана окружающей среды. Глобальные проблемы человечества и пути их решения. Информационные технологии 21 века. Избранное направление профессиональной деятельности. Выдающиеся деятели прошлого и настоящего, работавшие и работающие в области изучаемой науки. История, современное состояние и перспективы развития

изучаемой науки

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) 1 курс – зачет, 2 курс – зачет, 3 курс - экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Агрометеорология»
специальность 35.02.05 Агрономия
форма обучения заочная
квалификация агроном
курс 1

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель курса – формирование представлений, знаний и навыков об агрометеорологических факторах и их сочетаний, оказывающих влияние на рост, развитие и продуктивность сельскохозяйственных культур.

Задачи курса состоят в получении студентами теоретических и практических знаний о солнечной радиации, температурном и водном режимах воздуха и почвы; методах измерения агрометеорологических факторов; об основных компонентах погоды и ее прогноза, оценки климата; опасных для сельского хозяйства метеорологических явлений и мер защиты от них.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Агрометеорология» относится к дисциплинам вариативной части ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 150

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и

дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Основные разделы: Земная атмосфера, солнечная радиация, температурный режим воды и почвы. Водяной пар в атмосфере, снежный покров, почвенная влага. Ветер, движение воздушных масс, фронты, циклоны и антициклоны. Приборы и оборудование для агрометеорологии.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) зачет

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 1

Цели и задачи освоения дисциплины

Формирование знаний по методам сбора, размещения, хранения, накопления и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использованию в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам профессионального учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 70

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать с

использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Основные разделы: основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы сбора, передачи, накопления и хранения информации, базовые системные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) зачет

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 1

Цели и задачи освоения дисциплины

Формирование систематизированных знаний по безопасности жизнедеятельности

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к дисциплинам профессионального учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 70

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Основные понятия и определения, классификация чрезвычайных ситуаций и

объектов экономики по потенциальной опасности. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Фазы развития чрезвычайных ситуаций. Прогнозирование и оценка обстановки при чрезвычайных ситуациях. Радиационно-опасные объекты (РОО). Радиационные аварии, их виды, динамика развития, основные опасности. Прогнозирование радиационной обстановки. Задачи, этапы и методы оценки радиационной обстановки. Химически опасные объекты (ХОО), их группы и классы опасности. Основные способы хранения и транспортировки химически опасных веществ. Общие меры профилактики аварий на ХОО. Прогнозирование аварий. Пожаро- и взрывоопасные объекты. Классификация взрывчатых веществ. Газовоздушные и пылевоздушные смеси. Ударная волна и ее параметры. Устойчивость функционирования объектов экономики. Понятие об устойчивости в ЧС. Устойчивость функционирования промышленных объектов в ЧС мирного и военного времени. Факторы, влияющие на устойчивость функционирования объектов. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС): задачи и структура. Гражданская оборона, ее место в системе общегосударственных мероприятий гражданской защиты. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. Основы организации аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР) при ЧС. Цели, состав, назначение, организация проведения, привлекаемые силы при проведении АСДНР, способы их ведения. Организация и порядок призыва граждан на военную службу.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) зачет

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Основы аналитической химии»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 1

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель курса – формирование представлений, знаний и навыков о методах химического и физико-химического анализа; научить студентов выбирать оптимальный метод анализа, пользоваться современной химической терминологией в области аналитической химии; формирование знаний по методам определения качественного и количественного состава веществ.

Задачи курса состоят в получении студентами теоретических и практических знаний о навыках проведения химического анализа; выработать умения использования лабораторного оборудования, химической посуды и измерительных приборов, овладение навыками математической обработки результатов анализа.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Основы аналитической химии» относится к дисциплинам профессионального учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 100

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

Краткое содержание дисциплины. Основные разделы: методы анализа вещества; Теоретические основы аналитической химии. Основные положения аналитической химии. Классы неорганических соединений. Растворы. Способы выражения концентрации растворов. Электролитическая диссоциация, рН, буферные растворы. Основные типы химических реакций, используемых в аналитической химии. Основы качественного анализа. Методы качественного анализа. Аналитические реакции в качественном анализе. Классификации катионов и анионов. Качественные реакции обнаружения ионов. Количественный анализ. Гравиметрический анализ. Титриметрический анализ: классификация методов. Кислотно-основное титрование. Редоксиметрия.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 1

Цели и задачи освоения дисциплины

Формирование у будущего специалиста сельского хозяйства правовой грамотности, навыков правосознания, воспитание уважения к закону, умелое и правильное применение норм права.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» относится к дисциплинам профессионального учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 70

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Основные разделы: Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Значение предпринимательской деятельности. Наемный труд. Субъекты предпринимательской деятельности, их правовой статус. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Юридические лица: понятие, виды, признаки. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. Правовое регулирование договорных отношений. Понятие и содержание гражданско-правового договора. Заключение, изменение и расторжение договора. Способы обеспечения исполнения договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Правовое регулирование трудовых отношений. Понятие и источники трудового права. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Субъекты трудовых правоотношений. Понятие трудового договора, его значение. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Изменение трудового договора. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора. Административная ответственность. Защита нарушенных прав.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) зачет

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Физическая культура»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 1,2,3,4

Цели и задачи освоения дисциплины

Формирование физической культуры личности и способности использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Физическая культура» относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 304

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Краткое содержание дисциплины. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; социально-биологические основы физической культуры; основы здорового образа жизни студентов; физическая культура в обеспечении здоровья; физические способности человека и их развитие; основы физической и спортивной подготовки.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) зачет

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Ботаника и физиология растений»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 2

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель курса - сформировать представления об анатомической и морфологической структуре органов растений, об основных таксономических единицах систематики растений, закономерностях распределения растений и растительности по земной поверхности, физиологические и биохимические основы растений.

Задачи курса - состоят в получении студентами теоретических и практических знаний в области строения растительной клетки и тканей; анатомического и морфологического строения органов растений; систематики растений (однодольных и двудольных растений); физиологии растительной клетки; фотосинтеза и дыхания растений; водного обмена и минерального питания растений; роста и развития, приспособления и устойчивости растений.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Ботаника и физиология растений» относится к дисциплинам профессионального учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 70

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

Краткое содержание дисциплины. Основные разделы: Структура и функции растительного организма. Систематика как биологическая наука. Элементы географии растений. Клетка. Ткани. Вегетативные органы. Размножение растений. Цветок, семя, плод. Систематика и эволюция. Грибы. Низшие растения (водоросли). Высшие растения (споровые). Голосеменные растения или сосновые. Покрытосеменные (цветковые) или магнолиевые. Флористическая география. География растительности России. Физиология растений. Физиология растительной клетки растений. Фотосинтез. Дыхание растений. Водный режим растений. Физиологические основы корневого питания. Рост и развитие. Онтогенез растений. Физиология формирования семян, плодов и других продуктивных частей с.-х. культур. Приспособление и устойчивость растений к неблагоприятным факторам среды.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Экологические основы природопользования»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 2

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель курса – всестороннее рассмотрение экологических основ рационального природопользования, современного состояния природных ресурсов, окружающей среды и их охраны, формирование знаний и умений основ экологического природопользования. Формирование знаний о структуре биосферы, экосистем, взаимоотношений организма и среды.

Задачи курса состоят в получении студентами теоретических и практических знаний о глобальных проблемах окружающей среды, экологических принципах рационального использования природных ресурсов и охраны природы; основах экономики природопользования; экозащитной техники и технологий; основ экологического права, профессиональной ответственности; международном сотрудничестве в области окружающей среды.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Экологические основы природопользования» относится к дисциплинам математического и естественнонаучного учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 48

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Основы экологии. Предмет, задачи и проблемы экологии как науки. Среда как экологическое понятие. Факторы среды. Соответствие между организмами и средой обитания. Среда как экологическое понятие. Факторы среды. Соответствие между организмами и средой обитания. Основные среды жизни. Наземно-воздушная среда. Атмосфера. Водная среда обитания. Вода в природе. Почва как среда обитания. Популяции, их структура и экологические характеристики. Экосистемы. Биогеоценоз. Структура и типы экосистем. Взаимоотношения организмов в экосистемах. Автотрофные экосистемы. Городские и промышленные экосистемы. Образ жизни и окружающая среда. Влияние шума, электромагнитного излучения и радиации на организм человека. Общие проблемы адаптации человека. Адаптивные биологические ритмы организмов. Основы природоохранной деятельности. Общая характеристика антропогенных факторов. Общая характеристика мониторинга природной окружающей среды. Основные направления природоохранной деятельности. Международное сотрудничество в области

охраны окружающей среды.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Основы агрономии»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 2

Цели и задачи освоения дисциплины

Формирование знаний и умений по научным и техническим основам современной агрономии.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Основы агрономии» относится к дисциплинам профессионального учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 70

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Почва, ее происхождение, состав и свойства. Оптимизация условий жизни растений и воспроизводство плодородия почвы. Сорные растения и меры борьбы с ними. Севообороты в интенсивном земледелии. Системы обработки почвы. Удобрения и их применение. Системы земледелия в интенсивном земледелии. Мелиорация земель и защита почв от эрозии. Биологические особенности и приемы агротехники с.-х. культур.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) зачет

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Основы животноводства и пчеловодства»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 2

Цели и задачи освоения дисциплины

Дать будущим специалистам агрономам основы знаний о производстве продукции животноводства и пчеловодства с учетом особенностей ведения различных отраслей животноводства.

Задачи дисциплины: познание закономерностей разведения, кормления, содержания с.-х. животных, основ технологии производства продукции животноводства и пчеловодства.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Основы животноводства и пчеловодства» относится к дисциплинам профессионального учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 70

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Физиология с основами анатомии с.-х. животных и пчел. Основы разведения и племенной работы в животноводстве. Корма, оценка их питательности, хранение и подготовка к консервированию. Скотоводство. Производство молока и мяса. Свиноводство. Производство мяса. Овцеводство, козоводство. Производство шерсти и мяса. Птицеводство. Производство яиц и мяса. Коневодство и его продуктивность. Пчеловодство и его кормовая база. Производство продукции животноводства в фермерских (крестьянских) хозяйствах

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) зачет

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 2

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель - изучение и освоение методов выведения новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур, основных направлений селекции, методов оценок и учетов в различных звеньях селекционного процесса.

Задачами дисциплины является освоение основ семеноводства, технологий получения высококачественных семян основных сельскохозяйственных культур, организации сортового и семенного контроля.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур» относится к дисциплинам вариативной части ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 342

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

задач сельскохозяйственного производства.

Задачи курса - состоят в получении студентами теоретических и практических знаний в области основ общей микробиологии; сельскохозяйственной микробиологии: почвенные микроорганизмы и методы их определения, микробиологические процессы подготовки органических удобрений; производства микробиологических продуктов и биопрепаратов сельскохозяйственного назначения; санитарно-технологических требований к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде, транспорту и др.; правил личной гигиены работников.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Микробиология, санитария и гигиена» относится к дисциплинам профессионального учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 70

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Микробиология, санитария и гигиена в растениеводстве. Основы общей микробиологии и санитарно-микробиологического контроля хранения растениеводческой продукции. Личная гигиена работников растениеводства. Основы почвенной и сельскохозяйственной микробиологии. Почвенные микроорганизмы. Влияние удобрений на микроорганизмы почвы.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Почвоведение»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 2

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель курса – формирование современных знаний и навыков об основных геологических процессах, о минералах и горных породах, участвующих в формировании почвообразующих пород и почв, навыков о почве, ее строении, составе и свойствах, процессах образования и развития, закономерностях географического распространения, взаимосвязях с внешней средой, путях и методах рационального использования.

Задачи курса состоят в получении студентами теоретических и практических знаний о строении земли, земной коры, их вещественном составе, о факторах и условиях почвообразования, о генезисе, строении, составе и свойствах почв, принципах и критериях агропочвенной группировки почв, методах оценки почвенного плодородия и основных приемах его регулирования.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Почвоведение» относится к дисциплинам вариативной части ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 150

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Общая схема почвообразовательного процесса. Минеральная и органическая часть почвы. Поглотительная способность и физико-химические свойства почвы. Физические и физико-механические свойства почв. Учение о генезисе почв, характеристика, классификация, география и сельскохозяйственное использование почв.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Основы философии»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 3

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель курса – развитие у студентов интереса к основополагающим идеям и знаниям о мире и месте человека в нем, развитие способности философски оценивать исторические и научные события и реалии действительности, способствовать усвоению идеи единства мирового интеллектуального и историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм.

Задачи курса – способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире, человеке и созданной им науке, а также формированию и развитию философского мировоззрения и миропонимания.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Основы философии» относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 60

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Краткое содержание дисциплины. Предмет философии. Философия и наука, их соотношение. Мироззрение, его структура и исторические типы: миф, религия, философия и наука. Структура и функции философии. Своеобразие философских проблем и вопросов. Основной вопрос философии. Античная философия. Философия Средневековья. Философия Возрождения. Философия Нового Времени. Проблема человека и общества в философии Просвещения. Классическая немецкая философия. Возникновение и эволюция марксистской философии. Русская философия XIX века. Русская религиозная философия кон. XIX – нач. XX вв. Русская и советская философия XX века. Современная философия науки. Сциентизм и антисциентизм. Современная философия человека: экзистенциализм, персонализм, психоанализ. Философия техники. Технократизм и антитехнократизм. Позитивизм и его исторические формы (неопозитивизм, постпозитивизм). Понятие бытия. Онтология. Основные формы бытия, их взаимодействие (диалектика бытия). Зарождение и развитие понятия материи в истории философии. Понятие пространства и времени. Субстанциальная и реляционная концепции пространства и времени. Понятие движения. Движение и развитие. Формы движения, их соотношение. Проблема сознания в философии. Сознание, самосознание и бессознательное. Этика как философская наука. Основные этические направления. Социальная философия: основные понятия и проблемы. Понятие общества, философский анализ его возникновения и развития. Основные концепции развития общества. Понятие личности. Нравственные основы личности. Ответственность и свобода личности. Проблема свободы и необходимости в философии. Философский анализ сущности человека. Биологическая и социальная природа человека, их соотношение. Человек как объект философии. Происхождение, сущность и предназначение человека. Проблема смысла жизни, смерти и бессмертия человека. Материальные и духовные факторы развития общества, их взаимодействие. Проблема истины в философии. Виды и критерии истины. Философские методы познания. Методы научного познания (эмпирические и теоретические, их взаимодействие). Диалектика, как философское направление. Исторические типы диалектики. Проблема познания в философии. Гносеология и эпистемология. Чувственный и

рациональный уровни познания, их взаимодействие. Формы чувственного и рационального познания. Природа как объект философии. Натурфилософия и естествознание. Религия, философия и наука: история отношений. Глобализация как философская проблема. Глобальные проблемы современности, философский анализ их причин и последствий.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Защита растений»
специальность 35.02.05 Агрономия
форма обучения заочная
квалификация агроном
курс 3

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель курса – формирование знаний и навыков систематики и биологии вредителей, возбудителей болезней растений, сорняков, физико-химических и токсикологических свойств пестицидов, правильного, рационального и безопасного использования защитных мероприятий.

Задачами курса является изучение: современной систематики вредителей, возбудителей болезней и сорняков; биологических особенностей вредителей, возбудителей болезней растений и сорняков; классификации, биологических особенностей развития и использования биологических средств защиты растений; классификации, физико-химических и токсикологических свойств пестицидов; методов защиты растений.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Защита растений» относится к дисциплинам вариативной части ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 300

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Основные разделы: Введение. Предмет и задачи защиты растений. Основы общей энтомологии. Основные вредители сельскохозяйственных культур. Основы общей фитопатологии. Классификация болезней сельскохозяйственных культур. Основные болезни сельскохозяйственных культур. Агробиологическая классификация и характеристика сорняков. Интегрированная система мероприятий по защите с.х. культур от вредных организмов. Интегрированная система мероприятий по защите с.х. культур от вредных организмов. Определение эффективности защитных мероприятий.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Основы агрохимии»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 3

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель курса – формирование системного мировоззрения, представлений, технических знаний, практических умений и навыков по научным основам агрохимии.

Задачами курса является изучение: питания растений и его регулирование; классификации, свойств и особенностей применения минеральных удобрений и химических мелиорантов; классификации, свойств и особенностей приготовления и применения органических удобрений.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Основы агрохимии» относится к дисциплинам вариативной части ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 300

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Питание растений. Свойства почвы. Классификация минеральных и органических удобрений. Азотные удобрения. Фосфорные удобрения. Калийные удобрения. Микроудобрения. Комплексные удобрения. Органические удобрения. Компосты и другие органические удобрения.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв»
специальность 35.02.05 Агрономия
форма обучения заочная
квалификация агроном
курс 3

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель - формирование теоретических и практических основ повышения плодородия почвы.

Задачи дисциплины: разработка схем севооборотов, систем обработки почвы, систем защиты почвы от эрозии и дефляции, методов управления фитосанитарным потенциалом с целью получения стабильных устойчивых урожаев заданного качества.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв» относится к профессиональному модулю ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 340

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

Краткое содержание дисциплины. Научные основы земледелия. Факторы жизни растений и законы земледелия. Водный, воздушный, тепловой и питательный режимы. Плодородие и его воспроизводство. Сорные растения и меры борьбы с ними. Вредность сорных растений и их биологические особенности. Классификация и картирование сорных растений. Меры борьбы с сорными растениями. Севообороты. Научные основы чередования культур, предшественники основных культур и их оценка. Классификация севооборотов. Разработка, введение и освоение севооборотов. Обработка почвы. Теоретические основы и задачи обработки почвы. Технологические операции, приемы и способы обработки почвы. Системы обработки почвы. Обработка почвы под основные культуры. Оценка качества обработки почвы. Защита почвы от эрозии и деградации. Распространение и вред от эрозии. Комплексная защита от водной и ветровой эрозии. Почвозащитное земледелие,

рекультивация земель.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Технологии производства продукции растениеводства»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 3

Цели и задачи освоения дисциплины

Формирование теоретических знаний и практических навыков по основам растениеводства и технологиям возделывания полевых культур.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Технологии производства продукции растениеводства» относится к профессиональному модулю ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 340

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

Краткое содержание дисциплины. Предмет, метод и задачи растениеводства. Программирование урожаев полевых культур. Зерновые культуры. Зерновые бобовые культуры. Масличные и эфиромасличные культуры. Прядильные культуры. Корнеплоды и клубнеплоды. Табак и махорка. Кормовые сеяные травы и новые кормовые растения. Сенокосы и пастбища.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 4

Цели и задачи освоения дисциплины

Изучение основных понятий экономики, менеджмента и маркетинга; закономерностей развития экономических систем, механизма функционирования рыночной экономики, анализ актуальных социально-экономических проблем России. Выработка у студентов экономического мышления, помощь в изучении и осмыслении теоретических аспектов экономической жизни современного общества.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» относится к дисциплинам профессионального учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 68

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Введение в экономику. Микроэкономика. Макроэкономика. Мировая экономика. Менеджмент фирмы. Маркетинг. Проблемы современной экономики России.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства»

специальность 35.02.05 Агронмия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 4

Цели и задачи освоения дисциплины

Дать студентам основные представления по сооружениям и оборудованию и механизации современных технологических процессов, применяемых на предприятиях по хранению и переработки сельскохозяйственной продукции.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства» относится к профессиональному модулю ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 340

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

Краткое содержание дисциплины. Общие сведения и понятия. Сооружения и оборудования для хранения зерна. Механизированные и немеханизированные склады, элеваторы, хранилища для хранения корнеклубнеплодов и плодоовощной продукции. Подготовка зерна к переработке в муку, крупу – очистка, гидротермическая обработка, измельчение и шелушение, применяемое оборудование. Оборудование для производства хлебобулочных и макаронных изделий. Машинно-аппаратурная схема. Способы производства растительного масла. Оборудование для производства растительного масла из семян подсолнечника. Машинно-аппаратурная схема производства растительного масла. Оборудование для производства комбикормов.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) зачет

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Метрология, стандартизация и подтверждение качества»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 4

Цели и задачи освоения дисциплины

Дать студентам целостное представление об основах метрологии и, стандартизации, а также об особенностях существующих технологий разработки и принятия нормативных документов, процедур испытаний, измерений, оценки и контроля соответствия объектов (продукции, процессов, услуг и др.) заданным требованиям.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Метрология, стандартизация и подтверждение качества» относится к дисциплинам профессионального учебного цикла.

Общая трудоемкость час (академический) 70

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Правовые формы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии. Метрология, основные понятия и определения. Метрологические службы, обеспечивающие единство измерений. Государственный метрологический контроль и надзор. Поверка рабочих средств и измерений, погрешности измерений. Правовые формы, цели, задачи, принципы, объекты и средства стандартизации. Основные термины и определения в области стандартизации и управления качеством. Международная и региональная стандартизация. Межгосударственная стандартизация в СНГ. Государственная система стандартизации РФ. Действующие стандарты и нормативные документы в области профессиональной деятельности. Правовые формы, цели, задачи, принципы, объекты и средства сертификации. Качество продукции, показатели качества и методы их определения в области сертификации. Системы и правила сертификации. Обязательная и добровольная сертификация. Схемы сертификации.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Управление структурными подразделениями организации»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

**квалификация агроном
курс 4**

Цели и задачи освоения дисциплины

Дать студентам основные представления о теории и практике управления структурными подразделениями организации, его специфике, особенностях развития в России; о практических достижениях и результатах в области эффективного управления.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Управление структурными подразделениями организации» относится к профессиональному модулю ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 346

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Управление. История развития. Основные понятия. Управление организацией. Организационные структуры управления АПК. Управленческая деятельность в организации. Мотивация труда в структурных подразделениях организации. Планирование деятельности структурных подразделений организации. Оперативное управление производством и диспетчеризация. Общение в структуре управления. Социально-психологическая характеристика.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная
квалификация агроном
курс 4

Цели и задачи освоения дисциплины

Формирование знаний по устройству, регулировкам сельскохозяйственных машин и подготовке их к работе, рациональному использованию сельскохозяйственной техники, техническому контролю за эксплуатацией тракторов и автомобилей.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Дисциплина «Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства» относится к дисциплинам профессионального учебного цикла ООП ПССЗ.

Общая трудоемкость час (академический) 70

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции

растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Общие сведения о механизации и электрификации. Роль механизации и электрификации с.х. Общие сведения о тракторах. Общие сведения об автомобилях. Классификация с.х. машин. Технология сельскохозяйственных работ. Машины, применяемые при первичной обработке земли. Машины, применяемые для посева и посадки. Уборочные работы. Технология заготовки кормов. Послеуборочная переработка зерна. Производство овощей. Мелиорация. Автоматизация. Принципы электрификации. Автоматизация с.х. производства. Основы правил безопасности. Пожарная безопасность. Техника безопасности при регулировке и комплектовании машино-тракторного агрегата. Правила работы с горюче смазочными материалами и ядохимикатами

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) экзамен

4.4. Аннотации программ практик

Практика является обязательным разделом ООП ПССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практика организуется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего специального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014г. № 454. При реализации ООП ПССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ООП ПССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности Агрономия. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Учебная практика»
специальность 35.02.05 Агрономия
форма обучения заочная
квалификация агрономия
курс 2

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель – обобщение и систематизация знаний и навыков работы студентов по дисциплинам профессиональных модулей.

Задачами учебной практики являются:

- закрепление и расширение теоретических знаний по дисциплинам

профессионального цикла учебного плана;

- овладение профессионально-практическими умениями, компетенциями и производственными навыками;

- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;

- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение технологии решения профессиональных задач (проблем) систематизация,

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Учебная практика входит в состав профессиональных модулей.

Общая трудоемкость 14 недель

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

Краткое содержание дисциплины. Отбор посевного материала хлебов 1 и 2 группы. Выбрать метод отбора (индивидуальный или массовый). Заполнить этикетку к средней пробе. Определить влажность, чистоту массы 1000 семян. Определить всхожесть и энергию прорастания семян. Заполнить этикетку всхожести семян. Определить силу роста, жизнеспособность семян. Заполнить этикетку всхожести семян. Определить заселенность семян вредителями и зараженности болезнями. Оформить документы на посевные качества семян. Расчет посевной годности и нормы высева семян. Апробация семян полевых культур. Строение почвенного разреза (монолита). Описание строения почвы (генетические горизонты почвенного профиля). Зарисовать горизонты почвенного профиля. Зафиксировать мощность почвы, структуру, сложение, гранулометрический состав, новообразование, включения. Определить кислотность почвенных горизонтов. Анализ взаимосвязей почв, материнских пород, рельефа, климата и растительности.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) диф. зачет

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Производственная практика»
специальность 35.02.05 Агрономия
форма обучения заочная
квалификация агроном
курс 3,4

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель производственной практики – углубление и закрепление теоретических знаний, приобретение практических навыков и умений при выполнении профессиональных обязанностей агронома, овладение профессиональным опытом работы будущего специалиста в условиях конкретного производства.

Задачами производственной практики являются: закрепление теоретических знаний и практических навыков по избранной специальности, всесторонняя подготовка к самостоятельной работе, накопление опыта практической работы по специальности; знакомство с передовыми методами ведения сельскохозяйственного производства, технологиями возделывания сельскохозяйственных растений.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Производственная практика входит в состав профессиональных модулей.

Общая трудоемкость 19 недель

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины.

Производственные задания, сбор, обработка, систематизация материала, наблюдения, измерения.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) диф. зачет

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Производственная (преддипломная) практика»

специальность 35.02.05 Агрономия

форма обучения заочная

квалификация агроном

курс 4

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель - проведение сбора и подготовка фактического материала для написания выпускной квалификационной работы, в которой демонстрируется умение студентов собирать и анализировать первичную экспериментальную, полевую и другие виды информации.

Задачи - систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных по всему курсу обучения, освоение функциональных обязанностей должностных лиц по профилю будущей работы, подбор материалов в соответствии с заданием на выпускную работу.

Место дисциплины в структуре ООП ПССЗ

Производственная (преддипломная) практика входит в состав профессиональных модулей.

Общая трудоемкость 4 недели

Перечень формулируемых компетенций в результате освоения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Краткое содержание дисциплины. Наблюдения, измерения, обработка, систематизация материала, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет) диф. зачет

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

Ресурсное обеспечение ООП ПССЗ формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ СПО по специальности 35.02.05 Агрономия, определяемых ФГОС по данной специальности.

5.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программ

Реализация ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации

образовательной программы приведены в **приложении 4**.

5.2. Материально-техническое обеспечение

С учетом требований ФГОС СПО по данному направлению подготовки учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебный процесс подготовки по данному направлению полностью обеспечен лекционными аудиториями с презентационным оборудованием, а также компьютерными классами с соответствующим бесплатным и лицензионным программным обеспечением. Существует возможность выхода в сеть «Интернет», в том числе, в процессе проведения занятий, а также за их пределами. (Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» представлен в **Приложении 5**)

Специализированные аудитории оснащены соответствующим лабораторным оборудованием для проведения занятий при изучении учебных дисциплин, формирующих у обучающихся умения и навыки в области.

Шаблон представления информации о наличии учебных аудиторий для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования представлен в **Приложении 6**.

Обеспечение питанием, медицинским обслуживанием, объектами физической культуры и спорта представлено в **Приложении 7**.

5.3. Учебно-методическое обеспечение.

ООП ПССЗ обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Содержание всех учебных дисциплин представлено в сети «Интернет» или локальной сети образовательного учреждения по адресам <http://www.rgazu.ru/index.php/bibl> <http://ebs.rgazu.ru/> www.lib.rgazu.ru,

Общий фонд библиотеки университета на 01.01.2019 г. составляет 600625 экземпляров, в том числе 252768 экземпляров учебной литературы, 38068 экземпляров учебно-методических пособий. Читальный зал на 130 посадочных мест.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 25 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ более 25% обучающихся по программе подготовке специалистов среднего звена.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие компетенций выпускников

В университете создана социокультурная среда, обеспечивающая приобретение и развитие социально - личностных компетенций выпускников и включающая в себя:

- студенческое самоуправление;
- систему жизнедеятельности студентов в университете в целом (социальную инфраструктуру);
- сопровождение социальной адаптации студентов с ограниченными функциональными возможностями;
- университетское информационное пространство;
- воспитательный процесс, осуществляемый в свободное время (внеучебные мероприятия).

В университете эффективно работает Профсоюзная организация студентов. Деятельность организации направлена не только на представительство и защиту интересов студенчества вуза, но и на социализацию будущих выпускников путем активного участия студентов в обеспечении комфортных условий для учебного процесса и проживания, воспитания гражданской позиции и патриотизма, любви к труду, развития личностных компетенций (лидерство, умение управлять коллективом, ораторское искусство и др.).

Студенческие отряды охраны правопорядка формируют у студентов опыт личной ответственности, равнодушное отношение к происходящему в вузе.

Деятельность в составе студенческих советов общежитий университета, участие в добровольных субботниках, работах по благоустройству территорий общежития формируют у студентов управленческие навыки, бережное отношение к имуществу государства, опыт личной ответственности, самоуправления и др.

Важную роль в воспитательном процессе играют традиционные массовые корпоративные мероприятия университета.

В университете ежегодно осуществляется Программа по социальной поддержке студентов, основными направлениями которой являются: оздоровление студентов, физкультурно-массовое направление, творческое, культурно-массовое, поддержка деятельности студенческого самоуправления.

Основными направлениями воспитательной внеучебной работы являются: нравственно-эстетическое и гражданско-правовое воспитание студентов, профилактика наркомании и социально-опасных явлений, формирование культуры здорового образа жизни, адаптация студентов первого курса, социально-психологическая поддержка студентов. Наиболее популярными формами воспитательной внеучебной работы являются студенческие клубы по интересам, художественные студии (хореографические, эстрадные, вокальные, театральные и др.), волонтерская организация.

В вузе организована и ведется психолого-консультационная и профилактическая работа со студентами. Регулярно планируются и проводятся мероприятия со студентами по профилактике наркомании, алкоголизма и ВИЧ-инфекции. Для решения проблемы адаптации первокурсников создана служба психологической помощи студентам; проводятся индивидуальные консультации психолога, практическая помощь в кризисных ситуациях, лично-развивающие тренинги.

Регулярно студенты нашего вуза становятся дипломантами и лауреатами городских и региональных конкурсов, смотров и фестивалей искусств.

Большое внимание в университете уделяется спортивной жизни.

В университете функционирует система морального и материального поощрения за достижения в учебе, активное участие в общественной жизни вуза, развитие социокультурной среды. Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности студентов являются:

- грамоты, дипломы, благодарности.

Вышеперечисленное позволяет студентам получить навыки и успешно реализовывать свои возможности в широком спектре социальных инициатив. Таким образом, социокультурная среда университета обеспечивает комплекс условий для профессионального становления специалиста.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия.

В соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия оценка качества освоения обучающимися ОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация (фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ПССЗ осуществляется в соответствии с требованиями соответствующего ФГОС. Оценка качества освоения ООП ПССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Фонды оценочных средств и конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине содержатся в рабочих программах дисциплин и доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

Разработаны конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю; они доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ПССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Положение о фонде оценочных средств (утвержденное университетом от 07.04.2016 г. приказ № 157);

Положение об организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО РГАЗУ (утвержденное университетом от 01.09.2016 г.).

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП ПССЗ

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

В соответствии с требованиями ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия итоговая государственная аттестация включает:

- государственный экзамен;
- защиту выпускной квалификационной работы.

Целью проведения ИГА по специальности 35.02.05 Агрономия является выполнение комплексной оценки полученных за период обучения теоретических знаний и практические навыки выпускника в соответствии с квалификацией специалиста «агроном».

Прохождение государственной итоговой аттестации направлено на проверку следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Государственный экзамен проводится по дисциплинам основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену соответствуют положению об государственной итоговой аттестации выпускников СПО по специальности 35.05.05 Агрономия.

Перечень тем, по которым готовятся и защищаются выпускные квалификационные работы выпускниками специальности 35.02.05 Агрономия.

1. Сравнительная оценка технологий возделывания льна-долгунца (или другой культуры) в условиях хозяйства.

2. Агротехнические основы повышения посевных качеств семян (посадочного материала) в хозяйстве.

3. Семеноводство сельскохозяйственной культуры в условиях фермерского хозяйства.

4. Агротехнические приемы повышения качества растениеводческой продукции сельскохозяйственной культуры.

5. Приемы повышения зимостойкости озимых зерновых культур в условиях хозяйства.

6. Влияние отдельных элементов технологии возделывания культуры (сортов, сроков, способов посева, обработки почвы и др.) в условиях хозяйства на урожай и качество продукции.

7. Эффективность возделывания кукурузы на силос по зерновой технологии.

8. Обобщение передового опыта возделывания сельскохозяйственных культур.

9. Минимализация предпосевной обработки почвы под овес (или другую культуру) в условиях хозяйства.

10. Влияние гербицидов на засоренность и урожайность кормовой свеклы в хозяйстве.

11. Влияние приемов ухода за посевами на урожайность кукурузы на силос (или др. культур) в условиях хозяйства.

12. Эффективность норм удобрений на урожайность картофеля (или др. культуры) в условиях хозяйства.

8. Влияние предшественников на урожайность льна-долгунца (или др. культуры) в условиях хозяйства.

13. Влияние способов посева гречихи (или др. культуры) на ее урожайность в условиях хозяйства.

14. Влияние покровной культуры на урожайность многолетних трав.

15. Влияние сроков сева (или обработки почвы и др.) на урожайность промежуточной и основной культур в условиях хозяйства.

16. Разработка (корректировка) и обоснование севооборота сельскохозяйственного предприятия или его подразделения.

17. Разработка плана освоения конкретного севооборота в сельскохозяйственном предприятии или его подразделении.

18. Разработка комплекса мер борьбы с эрозией почвы в хозяйстве или его подразделении (или районе).

19. Разработка мер борьбы с сорняками в севообороте на основе карты засоренности.

21. Увеличение производства кормов в условиях хозяйства (или района).

22. Совершенствование элементов системы земледелия хозяйства (или района).

23. Разработка основных звеньев системы земледелия хозяйства (или района).

Выпускная квалификационная работа выполняется на базе конкретного сельскохозяйственного предприятия, в котором на преддипломной практике студент выбирает исходные данные для проектирования. Название и место расположения сельскохозяйственного предприятия указываются в теме дипломной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена отражены в программе итоговой государственной аттестации.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

8.1. Рейтинговая система оценки успеваемости студентов

Приказом ректора для оценки успеваемости студентов очной, очно-заочной, заочной

форм обучения, введено «Положение о порядке использования рейтинговой системы для оценки успеваемости студентов» по всем дисциплинам учебного плана, включая практики.

Рейтинговая система для оценки успеваемости ставит перед собой следующие цели:

- обеспечение прозрачности требований к уровню подготовки студента и объективности оценки результатов его труда;
- стимулирование ритмичной учебной деятельности студента в течение всего семестра, повышение учебной дисциплины;
- формализация действий преподавателя в учебном процессе по организации работы студента и количественной оценки результатов этой работы;
- стимулирование борьбы за лидерство в студенческой среде;
- возможность применения в учебном процессе оригинальных преподавательских методик.

Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов состоит из двух составляющих:

- а. методика текущего контроля успеваемости, внутрисеместровой и промежуточной аттестации студентов по дисциплине;
- б. расчет университетского рейтинга студентов в 100 балльной шкале, выполняемый в GS - ведомости после завершения сессии по результатам промежуточной аттестации.

В рабочей программе каждой дисциплины расписана методика текущего контроля успеваемости, и промежуточной аттестации студентов по дисциплине.

8.2. Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в учебном процессе

Электронное обучение и ДОТ в учебном процессе университете регламентированы «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. №2.

Университет реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

Применяемые в учебном процессе университета ДОТ обеспечивают доступ каждого студента к электронной информационно-образовательной среде, независимо от его местонахождения. Дистанционные образовательные технологии способствуют комфортному обучению студентов и получению качественного высшего образования.

8.2.1 Обучение в течение курса

В учебном процессе студентов, обучающихся по заочной форме с применением ДОТ, используется электронная информационно-образовательная среда университета, а также организуется непосредственное взаимодействие профессорско-преподавательского состава вуза с обучающимися (комплексные практикумы, сдача государственных экзаменов и защита выпускных квалификационных работ).

Каждый обучающийся в обязательном порядке перед началом семестра (курса) получает комплект учебно-методического и программного обеспечения в соответствии со своим учебным планом и в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда университета включает в себя систему управления учебным процессом, систему дистанционного обучения (СДО РГАЗУ) по адресу www.edu.rgazu.ru и электронно-библиотечную систему, по адресу www.ebs.rgazu.ru

Доступ к СДО РГАЗУ предоставляется с момента регистрации в информационной системе. Логин и пароль доступа формируется автоматически при регистрации студента. После ввода регистрационных данных и кодового слова в СДО РГАЗУ, происходит закрепление на соответствующем курсе, после чего обучающемуся автоматически становятся доступны все студенческие сервисы, учебно-методические материалы курса. Структура курса зависит от его назначения. Так, в курсе интернет-семинара студентам предлагается изучение теоретического материала, и выполнение практической части под руководством преподавателя. При выполнении практической части студент имеет право принять участие в дискуссиях по обозначенным темам или предложить свою тему в рамках семинара, а также выполнять практические задания, проверяемые преподавателем.

8.2.2 Организация сетевых лекций и консультаций (вебинары)

Для теоретических занятий по дисциплинам в электронной информационно-образовательной среде университета предусмотрена специальная технология сетевых лекций или консультаций в online-режиме (вебинары). Расписание проводимых вебинаров на ЛЭС располагается в СДО РГАЗУ, откуда обучающиеся получают доступ к занятиям в режиме вебинаров. В системе вебинаров, обучающийся в режиме реального времени может участвовать в лекции (или консультации), которую проводит преподаватель.

Обучающемуся доступно окно виртуальной аудитории. В центральной части окна отображается демонстрационный материал. Это может быть заранее подготовленная презентация, показ приложения (специальное программное обеспечение), либо интерактивная доска (с возможностью представления материала в динамическом режиме). Справа в окне виртуальной аудитории располагаются окна видеосвязи и обмена текстовыми сообщениями (чат). Технология проведения вебинаров предполагает возможность общения на онлайн-занятии посредством аудиосвязи и обмена текстовыми сообщениями. Обмен текстовыми сообщениями может осуществляться как индивидуально, так и совместно. В окне «чат» имеется отдельная страница «Вопросы», которая доступна всем участникам занятия и преподавателю. На этой странице в любой момент занятия студент может написать свой вопрос, ответ на который преподаватель озвучит в специально отведенное для этого время. На вопросы, поступающие от студента индивидуально, преподаватель оставляет за собой право отвечать текстовым сообщением также индивидуально только одному студенту.

У студентов также есть возможность воспользоваться аудиосвязью и задать свой вопрос вслух (при соответствующем разрешении преподавателя и подтверждении запроса студента в отдельном всплывающем окне). У студента есть возможность в виртуальной аудитории загружать свои файлы при соответствующем разрешении преподавателя. Это оказывается полезным, например, для поиска ошибки при выполнении задания студентом.

Технология использования вебинаров позволяет максимально приблизить качество образования, получаемого с применением ДОТ, к очному обучению, когда студенты непосредственно присутствуют на лекции (или семинаре) и имеют возможность лично получить консультацию у преподавателя в режиме реального времени.

8.3. Организация получения образования студентов с ограниченными возможностями здоровья

Согласно порядку приема инвалиды, претендующие на льготы при поступлении, должны предоставить при подаче заявления подлинник документа об образовании, справку об инвалидности 1 или 2 группы, справку инвалидность с детства (ребенок инвалид), инвалидность вследствие военной травмы и обязательно заключение медико-социальной экспертизы, что обучение в вузе не противопоказано.

Для инвалидов, которые указали в заявлении, что им требуются специальные условия при проведении вступительных испытаний, эти условия создаются.

Срок получения образования может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

При обучении используются образовательные технологии, которые предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных формах. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

При выборе мест проведения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Обучающиеся из числа с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются материально-технические условия, обеспечивающие комфортные и безопасные условия пребывания в аудиториях. Государственная итоговая аттестация для таких обучающихся проводится с учетом особенностей психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья с возможным присутствием ассистента и предоставлением пользования необходимыми техническими средствами. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена в соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, приказ № 509 от 27.12.2017 г.

Приложения

Приложение 2

Приложение 4

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
1	2	3
1.	Электронно-библиотечная система (ЭБС) ФГБОУ ВО РГАЗУ «AgriLib», раздел: «Сельское и лесное хозяйство»	http://ebs.rgazu.ru/
2.	Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ФГБОУ ВО РГАЗУ	http://edu.rgazu.ru/
3.	ЭБС «Лань»	http://e.lanbook.com/
4.	ЭБС «eLIBRARY»	http://elibrary.ru/
5.	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	http://mcx.ru/
6.	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/
7.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский центр карантина растений» (ФГБУ «ВНИИКР»)	https://vniikr.ru/
8.	ФГБНУ «Федеральный исследовательский центр «Немчиновка»	https://www.ficnemchinovka.ru/
9.	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт картофельного хозяйства имени А.Г. Лорха»	http://lorchinstitute.ru/
10.	ФНЦ «ВИК им. В.Р. Вильямса»	https://www.vniikormov.ru/
11.	Ассоциация производителей плодов, ягод и посадочного материала	http://asprus.ru/blog/
12.	Серия учебных роликов на тему «Технология выращивания картофеля», «Технология выращивания чипсового картофеля», «Уборка картофеля», «Технология полива картофеля», «Закладка картофеля на хранение»	https://www.youtube.com/watch?v=r1Fw112ycj8&index=17&list=PL7D808824986EBFD6 https://www.youtube.com/watch?v=K2z7rIGxsPA&index=19&list=PL7D808824986EBFD6 https://www.youtube.com/watch?v=0BIHmir6x9g&index=18&list=PL7D808824986EBFD6 https://www.youtube.com/watch?v=Yktzk0iMR9w&index=20&list=PL7D808824986EBFD6
13.	Об особенностях эксплуатации зарубежной техники на примере ОАО «АПФ «Россия»	https://www.youtube.com/watch?v=SeDZevW7pSs&index=21&list=PL7D808824986EBFD6
14.	Философия нового времени (Моисеева Н.А.)	https://www.youtube.com/watch?v=03In_FZX6ro&list=PL7D808824986EBFD6&index=40
15.	Педагогическая мастерская «Ловись, рыбка»	https://www.youtube.com/watch?v=5tl4Rc13ffY&list=PL7D808824986EBFD6&index=41
16.	Логика. Суждение	https://www.youtube.com/watch?v=xnNhaw-xris&list=PL7D808824986EBFD6&index=42
17.	Мировая экономика: проблемы и перспективы (часть 1) Мировая экономика: проблемы и перспективы (часть 2)	https://www.youtube.com/watch?v=RTFSBnDGbE&list=PL7D808824986EBFD6&index=45 https://www.youtube.com/watch?v=2C_fha3mkYM&list=PL7D808824986EBFD6&index=46
18.	Цикл видеолекций по химии Фильмы в виде объяснения теоретического материала и демонстрации лабораторных экспериментов по разделам дисциплины «Химия»	https://www.youtube.com/watch?v=pU49Uyc1CXQ&index=9&list=PL7D808824986EBFD6
19.	Цикл видеолекций по менеджменту Курс лекций с демонстрацией практических примеров по разделам дисциплины «Менеджмент» Менеджмент (часть 1) Менеджмент (часть 2) Человеческий капитал в менеджменте (часть 1) Человеческий капитал в менеджменте (часть 2)	https://www.youtube.com/watch?v=IZWc13jQ-GE&index=2&list=PL7D808824986EBFD6 https://www.youtube.com/watch?v=HuHvxmzulFU&index=3&list=PL7D808824986EBFD6 https://www.youtube.com/watch?v=p2rkfoO2MLI&index=15&list=PL7D808824986EBFD6 https://www.youtube.com/watch?v=0U7d8sqHEKg&index=16&list=PL7D808824986EBFD6
20.	Отечественная история в период средневековья	https://www.youtube.com/watch?v=wjaJFPe0r-

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
	(феодалная раздробленность, Золотая орда)	Y&index=49&list=PL7D808824986EBFD6
21.	Технология обработки почвы и посадки картофеля	https://www.youtube.com/watch?v=err_SLtKd84&index=51&list=PL7D808824986EBFD6
22.	Логика: теоретический и эмпирический уровни познания	https://www.youtube.com/watch?v=hEPthEg1STc&index=52&list=PL7D808824986EBFD6
23.	Мастер-класс по обрезке плодовых деревьев	https://www.youtube.com/watch?v=RJ5eUrgcgvA&index=53&list=PL7D808824986EBFD6
24.	Введение в социологию	https://www.youtube.com/watch?v=_ghOeakDGHg&index=54&list=PL7D808824986EBFD6
25.	Социология крестьяноведения	https://www.youtube.com/watch?v=yxD0JEHMblY&index=55&list=PL7D808824986EBFD6
26.	Методика организации проведения социологического исследования	https://www.youtube.com/watch?v=ga3L8nl-Loo&index=56&list=PL7D808824986EBFD6
27.	Логика: критерии научности, научная теория	https://www.youtube.com/watch?v=06P46d-3KhA&index=57&list=PL7D808824986EBFD6
28.	Возникновение науки и основные стадии её исторической эволюции	https://www.youtube.com/watch?v=BvgJcFeUezw&list=PL7D808824986EBFD6&index=48
29.	Отечественная история в период средневековья (феодалная раздробленность, Золотая орда)	https://www.youtube.com/watch?v=wjaJFPeOr-Y&index=49&list=PL7D808824986EBFD6
30.	Наука как познавательная деятельность	https://www.youtube.com/watch?v=AXxTITi7-Eg&index=58&list=PL7D808824986EBFD6

Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса.

№	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение
Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине			
	Adobe Connect v.8 (для организации вебинаров при проведении учебного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий)	8643646	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. Используется при проведении лекционных и других занятий в режиме вебинара
	Электронно-библиотечная система AgriLib	Зарегистрирована как средство массовой информации «Образовательный интернет-портал Российского государственного аграрного заочного университета». Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 – 51402 от 19 октября 2012 г. Свидетельство о регистрации базы данных № 2014620472 от 21 марта 2014 г.	Обучающиеся, сотрудники РГАЗУ и партнеров База учебно-методических ресурсов РГАЗУ и вузов-партнеров
	Электронная информационно-образовательная среда Moodle, доступна в сети интернет по адресу www.edu.rgazu.ru .	Свободно распространяемая	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ База учебно-методических ресурсов (ЭУМК) по дисциплинам
	Система электронного документооборота «GS-Ведомости»	Договор №Гс19-623 от 30 июня 2016	Обучающиеся и сотрудники РГАЗУ 122 лицензии Веб-интерфейс без ограничений
	Видеоканал РГАЗУ http://www.youtube.com/rgazu	Открытый ресурс	Без ограничений

№	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение
Базовое ПО			
	Microsoft DreamSpark Premium (для учащихся, преподавателей и лабораторий) СОСТАВ: Операционные системы: Windows; Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей) Visual Studio Professional (для лабораторий) Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий) Windows Embedded Приложения (Visio, Project, OneNote)	1203725791 1203725948 1203725792 1203725947 1203725945 1203725944	Без ограничений
	Office 365 для образования		9000
	Dr. WEB Desktop Security Suite	9B69-BRVQ-26GV-4ATS	610
	7-Zip	Свободно распространяемая	Без ограничений
	Mozilla Firefox	Свободно распространяемая	Без ограничений
	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемая	Без ограничений
	Opera	Свободно распространяемая	Без ограничений
	Google Chrome	Свободно распространяемая	Без ограничений
	Учебная версия Tflex	Свободно распространяемая	Без ограничений
	Thunderbird	Свободно распространяемая	Без ограничений
Специализированное ПО			
	Microsoft DreamSpark Premium (для учащихся, преподавателей и лабораторий) СОСТАВ: Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей) Visual Studio Professional (для лабораторий) Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий) Windows Embedded Приложения Visio, Project, OneNote	1203725791 1203725948 1203725792 1203725947 1203725945 1203725944	Без ограничений

Приложение 7

Обеспечение питанием, медицинским обслуживанием, объектами физической культуры и спорта

№ п/п	Объекты и помещения	Фактический адрес объектов и помещений	Форма владения, (аренда)
1.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Балашихинская областная больница» (ГБУЗ МО «Балашихинская больница»)	143900, Московская обл., г. Балашиха, шоссе Энтузиастов, д.41	Договор №13-а на медицинское обслуживание обучающихся образовательного учреждения от 02.09.2019
2.	Общественное питание		
2.1.	Столовая S=1719,4 кв. м.	143900, Московская обл., г. Балашиха Леоновское шоссе, д.15	Оперативное управление
2.2.	Буфет S=5,0 кв.м.	143900, Московская обл., г. Балашиха, ул. Ю. Фучика, д. 1	Оперативное управление
2.3.	Буфет S=74,5 кв.м.	143907, Московская обл., г. Балашиха, шоссе Энтузиастов д.50	Оперативное управление
3.	Помещения для круглосуточного пребывания, для сна и отдыха обучающихся, воспитанников, общежития		
3.1.	Здание – общежитие № 17 S= 4691,4 кв. м.	143900, Московская обл., г. Балашиха Леоновское шоссе, д. 17	Оперативное управление
3.2.	Здание – общежитие № 15 S = 3305,5 кв. м.	143900, Московская обл., г. Балашиха Леоновское шоссе, д.11	Оперативное управление
3.3.	Здание – общежитие № 6 S = 4224,2 кв. м.	143900, Московская обл., г. Балашиха Леоновское шоссе, д.13	Оперативное управление
4.	Спортзал – 330,7 кв.м.	143900, Московская обл., г. Балашиха ул. Карбышева, д. 2	Оперативное управление
5.	Актный зал – 359,8 кв.м.	143900, Московская обл., г. Балашиха, ул. Ю. Фучика, д. 1	Оперативное управление